



Fondation Optimiste des enfants canadiens

Formulaire de nomination de représentant(e) de la Fondation au club

Quelles sont les responsabilités d'un représentant(e) de la Fondation au club?

- Informer son club des activités de la Fondation Optimiste des enfants canadiens
- Solliciter des dons des membres du club
- Organiser une collecte de fonds au nom de la Fondation
- Envoyer les dons amassés soit au bureau de la Fondation ou encore à son représentant(e) de la Fondation au district
- Demander aux membres de vérifier auprès de leur employeur si leur entreprise a un programme de dons jumelés en place afin d'en bénéficier
- Promouvoir les dons planifiés
- Informer les membres sur les différents programmes de la Fondation : « Le Club du président », « Les Amis d'aujourd'hui », « Les Amis de demain »
- Encourager les dons d'honneur et commémoratifs
- Demander un don annuel du club à la Fondation.

Nom et numéro de Club _____

Nom du président _____

Le représentant(e) de la Fondation au club pour notre club est : (en lettres moulées si écrit à la main)

Mlle _____

Mme _____

M. _____

Numéro de membre _____

Coordonnées personnelles

Adresse _____

Ville _____ Code postal _____ Province _____

Courriel _____ N° de cell _____ N° de tél. _____

Fondation Optimiste des enfants canadiens

200-5205 boulevard Métropolitain Est

Montréal, Québec, H1R 1Z7

514-593-4401/1-800-363-7151, poste 336-Télécopieur 514-721-1104