

PROTOCOLE ET DECORUM

Pour reconnaître et honorer à leur juste valeur les membres optimistes, les dignitaires, les invités occupant une position de leadership.

CAMARADERIE ET HOSPITALITÉ

La camaraderie, l'hospitalité, le protocole et le décorum aident les membres et les invités à se sentir plus à l'aise et s'avèrent importants lorsque vient le temps de planifier des événements sociaux pour les personnages importants.

INVITATIONS

Les invitations peuvent se faire au téléphone ou par courriel. Si vous communiquez par téléphone, c'est une marque de politesse que de faire suivre l'invitation par courriel ou par écrit. Cela évitera toute confusion quant à la date, l'heure et l'endroit. Indiquez la nature de l'évènement, la date, l'heure, l'endroit (adresse complète), la tenue vestimentaire et l'hôte de la réception. Si l'invitation porte la mention R.S.V.P., répondez avec diligence. C'est important.

CADEAUX

Les cadeaux constituent de charmants souvenirs. Au moment de choisir un cadeau, vous devez prendre en compte le budget alloué pour l'achat. C'est l'intention qui compte.

GRATUITÉS LORS DE VISITES D'UN OFFICIER DU DISTRICT DANS UN CLUB

Il est de mise que les repas et les consommations soient complémentaires pour tous les officiers du District, plus particulièrement pour la visite du Lieutenant-gouverneur, de l'Adjoint et du Gouverneur. Il est souvent déplorable de constater que l'on ne prend pas au sérieux la visite officielle du Lieutenant-gouverneur. Il ne faut pas oublier qu'il représente le Gouverneur dans sa zone. Si le Lieutenant-gouverneur fait une visite officielle dans son club, on devrait lui accorder les mêmes égards que s'il venait d'un autre club. On devrait être fier d'avoir un des nôtres à la tête du District et le recevoir au même titre qu'un autre officier du District. Il est d'ailleurs fortement suggéré à ces clubs qui ont la chance d'avoir parmi leurs membres un Lieutenant-gouverneur, ou autres officiers du District d'accorder des privilèges spéciaux à ces personnes par une aide financière selon le budget du club.

LES PRÉSEANCES

Au district: Gouverneur, Secrétaire-trésorier, Gouverneur élu ou désigné, Gouverneur sortant, Adjoint, Lieutenant-gouverneur et présidents de comité. Aux assemblées de district, le Gouverneur est l'hôte officiel.

À la zone: Lieutenant-gouverneur et présidents des clubs de la zone. Aux assemblées de zone, le lieutenant-gouverneur est l'hôte officiel.

PROTOCOLE ET DECORUM (suite)

Au club: Le Président est l'hôte officiel et l'invité d'honneur sera le conférencier ou l'officier de District ayant la plus grande préséance, les autres officiers du District présents seront considérés comme des invités spéciaux.

PRÉSENTATION DES INVITÉS DE LA TABLE D'HONNEUR

La présentation se fait en commençant par la gauche en allant vers le centre et ensuite de la droite vers le centre, en terminant par l'invité d'honneur ou le conférencier et son/sa conjoint/e, il est à noter qu'une dame ne doit jamais être placée à l'extrémité d'une table d'honneur. Phrase suggérée: *<J'aimerais vous présenter les personnes qui trouvent place à la table d'honneur.>*

(Les indications <gauche> et <droite> sont considérées du point de vue de quelqu'un assis à la table d'honneur et non de celui de l'assistance.)

RÈGLES DE POLITESSE

C'est vous l'invité ou hôte, ne vous absentez pas de la table d'honneur. Donnez l'exemple. Ne mâchez pas de la gomme, ni semblez être ennuyé. Ne partez pas avant la fin de l'évènement protocolaire.

PRÉSENTATION

Les gens courtois se soucient de s'adresser aux autres convenablement. Faites un effort pour vous souvenir du nom de la personne à qui l'on vous présente. Lors des réunions de zone, notez le nom de vos invités et de leur conjoint (e).

REMERCIEMENTS

Il est très apprécié par la personne qui vous a reçu de recevoir de votre part un mot de remerciement. Faire parvenir dans les jours suivants, soit une petite carte avec les logos du District ou autre note personnelle.

NOTE: pour plus de détails sur le protocole vous référer au <Guide du protocole> sur le site d'Optimist International.